

## শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা

### ১) দপ্তর/সংস্থা : হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (সিজিএ) এর কার্যালয়

|  |   |
|--|---|
| মিশন (Mission)                             | সরকারি অর্থ পরিশোধে কার্যকর পূর্ব-নিরীক্ষা সম্পাদন এবং গুণগত মানসম্পন্ন হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়নের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।   |
| মূল কার্যাবলি (Major Functions)            | ক। নির্ধারিত সময়ে বেতনভাতা ও আনুষঙ্গিক বিল পরিশোধ করা<br>খ। নির্ধারিত সময়ে পেনশন পরিশোধ করা<br>গ। মনিটরিং ও সুপারভিশন উন্নত করা<br>ঘ। বেতন স্কেল, বেতন নির্ধারন, ছুটি, পেনশন, আনুতোষিক, অবসর সুবিধা, ভ্রমণ ভাতা, সাধারণ ভবিষ্য তহবিল ইত্যাদি এবং এরূপ বিষয়ে বিভিন্ন আর্থিক বিধানাবলি প্রণয়ন ও প্রয়োজনীয় আদেশ জারিকরণ<br>ঙ। যথাসময়ে মাসিক হিসাব, আর্থিক হিসাব ও উপযোজন হিসাব প্রস্তুতকরণ<br>চ। আর্থিক শৃংখলা ও জবাব প্রতিষ্ঠা এবং মিতব্যয়িতা অর্জনের লক্ষ্যে সাংগঠনিক কাঠামো ও আর্থিক বিধি পদ্ধতি উন্নয়নের পরামর্শ প্রদান এবং ব্যয় নিয়ন্ত্রন<br>ছ। প্রতিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রিন্সিপাল একাউন্টিং অফিসার(PAO) কে আর্থিক পরামর্শ দান  |
| কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) | হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :<br>ক। চলমান সরকারি অর্থ-ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা বজায় রাখা<br>খ। ইলেক্ট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার (EFT) এর পরিসর বৃদ্ধি<br>গ। উপজেলা পর্যায় পর্যন্ত হিসাব ব্যবস্থা ডিজিটলাইজেশন (Digitalization) করা<br>ঘ। পেনশন নিষ্পত্তিকরণ প্রক্রিয়া দ্রুততর করা এবং<br>ঙ। অনলাইনে বেতন বিল দাখিল কার্যক্রম চালু করা (Online Pay Bill Submission)<br>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :<br>ক। দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক বাস্তবায়ন<br>খ। সুশাসন সুসংহত করণ ও শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন জোরদার করণ<br>গ। তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন<br>ঘ। উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন<br>ঙ। আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন |

### ২) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা (Institutional Arrangements)

| কার্যাবলি (Activities) | Time Frame   | Baseline | টার্গেট (Target) | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা   | মন্তব্য |
|------------------------|--------------|----------|------------------|---|---------|
| নৈতিকতা কমিটি গঠন      | নভেম্বর ২০১৫ |          |                  | জনাব মোঃ শহীদুজ্জামান<br>অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (হিসাব)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫২৩০২<br>ই-মেইলঃ shahidu_zzaman@yahoo.com<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd       |         |
| ইনোভেশন টিম গঠন        | নভেম্বর ২০১৫ |          |                  | জনাব খান মোঃ ফেরদাউসুর রহমান<br>অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৩৮৫৫০<br>ই-মেইলঃ ferdauskhan@yahoo.com<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |

|                          |              |  |  |  |  |
|--------------------------|--------------|--|--|--|--|
| স্টেকহোল্ডার চিহ্নিত করণ | নভেম্বর ২০১৫ |  |  | জনাব মোঃ মোশারেফ হোসেন<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (আই.সি.ইউ)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৬৫০৯<br>ই-মেইলঃ mosharefh3@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |  |
|--------------------------|--------------|--|--|--|--|

### ৩) সচেতনতা ও দক্ষতা বৃদ্ধি (Awareness & Capacity Building)

| কার্যাবলি (Activities)                | Time Frame                          | Baseline | টার্গেট (Target)                    | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা   | মন্তব্য |
|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|---|---------|
| শূদ্ধাচার সংক্রান্ত অবহিতকরণ কর্মশালা | ডিসেম্বর, ২০১৬ মাসে আয়োজন          |          | অধিনস্থ অফিসের কর্মকর্তা কর্মচারীগণ | জনাব মোহাম্মদ জসিম উদ্দিন<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৬৫০৯<br>ই-মেইলঃ jasimu6@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |
| শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ         | প্রতি তিন মাসে একটি কর্মশালা আয়োজন |          | অধিনস্থ অফিসের কর্মকর্তা কর্মচারীগণ | জনাব মোহাম্মদ জসিম উদ্দিন<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৬৫০৯<br>ই-মেইলঃ jasimu6@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |

### ৪) ই-গভর্নেন্স (E-Governance)

| কার্যাবলি (Activities)  | Time Frame                | Baseline | টার্গেট (Target)           | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  | মন্তব্য |
|-------------------------|---------------------------|----------|----------------------------|--|---------|
| ওয়েব-সাইট হালনাগাদকরণ  | নিয়মিত                   |          | সিজিএ অফিসের Stake holders | জনাব প্রকৌঃ মোঃ আয়ুবুর রহমান<br>সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৮৩৯১৯৫০<br>ই-মেইলঃ ayubr@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |
| ইন্টারনেট সুবিধা প্রদান | ২০১৬ সালের মধ্যে সকল অফিস |          | সকল কর্মকর্তা/ সকল অফিস    | জনাব প্রকৌঃ মোঃ আতিয়ার রহমান<br>সিস্টেম এনালিস্ট<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৩৬৮৮<br>ই-মেইলঃ atiarr@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd        |         |

৫) অভিযোগ নিষ্পত্তি (Grievance Redress System)

| কার্যাবলি (Activities)  | Time Frame     | Baseline | টার্গেট (Target) | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা   | মন্তব্য |
|---|----------------|----------|------------------|---|---------|
| ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ ও জনসাধারণকে অবহিতকরণ                            | ডিসেম্বর ২০১৫  |          | জনসাধারণ         | জনাব মোহাম্মদ জসিম উদ্দিন<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৬৫০৯<br>ই-মেইলঃ jasimu6@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |
| অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ | মাসিক ভিত্তিতে |          | যোগাযোগ কারীগণ   | জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন<br>সিস্টেম এনালিস্ট<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৩৭২০<br>ই-মেইলঃ nashiru@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd                      |         |

৬) তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত (Right to Information Act)

| কার্যাবলি (Activities)                          | Time Frame   | Baseline | টার্গেট (Target) | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  | মন্তব্য |
|---|--------------|----------|------------------|--|---------|
| দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ ও অবহিতকরণ     | নভেম্বর ২০১৫ |          |                  | জনাব খান মোঃ ফেরদাউসুর রহমান<br>অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৩৮৫৫০<br>ই-মেইলঃ ferdaukhan@yahoo.com<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |
| আপিল কর্মকর্তা নিয়োগ ও অবহিতকরণ                |              |          |                  | জনাব মোঃ আবুল কাশেম<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৮৩১২৪১৩<br>ই-মেইলঃ akashem@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd                       |         |
| স্বেচ্ছা তথ্য অবমুক্তকরণ (Proactive Disclosure) |              |          |                  | জনাব আবদুর রহমান<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (হিসাব)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৪৯৮৪৪<br>ই-মেইলঃ arahman@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd               |         |

৭) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি (Audit Objection Disposal)

| কার্যাবলি (Activities)               | Time Frame                 | Baseline | টার্গেট (Target) | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা   | মন্তব্য |
|--------------------------------------|----------------------------|----------|------------------|---|---------|
| ত্রিপক্ষীয়/দ্বিপক্ষীয় সভা অনুষ্ঠান | প্রতি মাসে একটি সভা আয়োজন |          | অধিনস্থ সকল অফিস | জনাব খন্দকার সহিদুল ইসলাম<br>উপ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৫৬৫০১<br>ই-মেইলঃ cga_procedure1@finance.gov.bd<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |

৮) পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন (Monitoring & Evaluation)

| কার্যাবলি (Activities)                        | Time Frame       | Baseline | টার্গেট (Target)         | ফোকাল পয়েন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা   | মন্তব্য |
|---|------------------|----------|--------------------------|---|---------|
| নিয়মিত পরিবীক্ষণ ও অন্তরবর্তীকালীন মূল্যায়ন | মাসের ১ম সপ্তাহে |          | অধিনস্থ অফিসের কার্যক্রম | জনাব খান মোঃ ফেরদাউসুর রহমান<br>অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়<br>সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০<br>ফোনঃ ৯৩৩৮৫৫০<br>ই-মেইলঃ ferdauskhan@yahoo.com<br>ফ্যাক্সঃ ৯৩৩০১০৭<br>ওয়েবঃ www.cga.gov.bd |         |