**মাঠপর্যায়েরকার্যালয়েরজাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলকর্ম-পরিকল্পনাওঅগ্রগতিপরিবীক্ষণকাঠামো**

**২০১৬-২০১৭**

**কার্যালয়েরনাম: দপ্তর/সংস্থারনাম:**

| কার্যক্রম | সূচক | একক | দায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/ প্রশাসনিকইউনিট | জুলাই২০১৬-জুন২০১৭সময়েরজন্যপরিকল্পনা | | অগ্রগতিপরিবীক্ষণ | | | | | মন্তব্য |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ভিত্তিরেখা  (Baseline)  জুন ২০১৬ | লক্ষ্যমাত্রা |  | ১মকোয়ার্টারজুলাই/১৬-সেপ্টে/১৬ | ২য়কোয়ার্টারঅক্টো/১৬-  ডিসে/১৬ | ৩য়কোয়ার্টারজানু/১৭-  মার্চ/১৭ | ৪র্থকোয়ার্টারএপ্রিল/১৭-  জুন/১৭ |  |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা** | | | | | | | | | | | |
| ১.১নৈতিকতাকমিটিগঠন | নৈতিকতাকমিটিগঠিত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ১.2 নৈতিকতাকমিটিরসভাআয়োজন | অনুষ্ঠিতসভা | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ১.৩নৈতিকতাকমিটিরসুপারিশবাস্তবায়ন | বাস্তবায়িতসুপারিশ | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ১.৪শুদ্ধাচারফোকালপয়েন্টনিয়োগ | শুদ্ধাচারফোকালপয়েন্টনিয়োগকৃত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ১.৫শুদ্ধাচারফোকালপয়েন্টেরদায়িত্ব-কর্তব্যনির্ধারণওকর্মবন্টনেঅন্তর্ভুক্তকরণ | শুদ্ধাচারফোকালপয়েন্টেরদায়িত্ব-কর্তব্যনির্ধারিতওকর্মবন্টনেঅন্তর্ভুক্ত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **2. সচেতনতাবৃদ্ধি** | | | | | | | | | | | |
| ২.১শুদ্ধাচারকৌশলবাস্তবায়নেকর্মকর্তাদেরসচেতনতাবৃদ্ধিমূলকপ্রশিক্ষণপ্রদান | অনুষ্ঠিতসভা | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ২.২অনদ্যাজবপ্রশিক্ষণসহঅন্যান্যপ্রশিক্ষণেজাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলঅন্তভুক্তকরণ | প্রশিক্ষণেজাতীয়শুদ্ধাচারকৌশলঅন্তভুক্ত | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৩.** শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান | | | | | | | | | | | |
| ৩.১শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৪. ই-গভ**র্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ | | | | | | | | | | | |
| ৪.১পরিবর্তিতফরম্যাটেসিটিজেনচার্টারবাস্তবায়ন | পরিবর্তিতফরম্যাটেসিটিজেনচার্টারওয়েরসাইটেপ্রকাশিত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৪.২ই-টেন্ডারচালুকরণ | ই-টেন্ডারচালুকৃত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৪.৩দরপত্র/কোটেশনআহ্বাননোটিশওয়েবসাইটেপ্রকাশ | দরপত্র/কোটেশনআহ্বাননোটিশওয়েবসাইটেপ্রকাশিত | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৪.৪ভিডিওকনফারেন্স | অনুষ্ঠিতভিডিওকনফারেন্স | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৫. স্বচ্ছতাওজবাবদিহি** | | | | | | | | | | | |
| ৫.১অভিযোগব্যবস্থাপনারজন্যঅভিযোগনিষ্পত্তিকর্মকর্তা (অনিক) নিয়োগ | অনিকনিয়োগকৃত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৫.২দ্রুততমসময়েঅভিযোগনিষ্পত্তি/ সংশ্লিষ্টব্যক্তিকেঅবহিতকরণ | অভিযোগনিষ্পত্তিকৃত/ সংশ্লিষ্টব্যক্তিঅবহিত | দিন |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৫.৩তথ্যঅধিকারআইনেরআওতায়দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তামনোনয়নওআপিলকর্তৃপক্ষনিয়োগ | দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তামনোনীতওআপিলকর্তৃপক্ষনিয়োগকৃত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৫.৪তথ্যঅধিকারআইনেরআওতায়দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তারনামওয়েবসাইটেপ্রকাশ | দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তারনামওযোগাযোগেরঠিকানাওয়েবসাইটেপ্রকাশিত | দিন |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৫.৫স্বপ্রণোদিততথ্যপ্রকাশনির্দেশিকাপ্রণয়নওওয়েবসাইটেপ্রকাশ | তথ্যপ্রকাশনির্দেশিকাপ্রণীতওওয়েবসাইটেপ্রকাশিত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৬. উদ্ভাবনীউদ্যোগ** | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ইনোভেশনটিমগঠন | ইনোভেশনটিমগঠিত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৬.২ইনোভেশনটিমকর্তৃকউপস্থাপিতউদ্ভাবনীধারণা(Innovative Idea) বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িতউদ্ভাবনীধারণা | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৭. কার্যালয়েরশুদ্ধাচারসংশ্লিষ্টযেকোনকার্যক্রম (কার্যালয়প্রধান/কমিটিকর্তৃকনির্ধারিত)** | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ |  |  |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৭.২ |  |  |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৮. বাজেট বরাদ্দ** | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative)বাজেট বরাদ্দ | বরাদ্দকৃত অর্থ | লক্ষ টাকা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| **৯. পরিবীক্ষণ** | | | | | | | | | | | |
| ৯.১জাতীয়শুদ্ধাচারকৌশল  কর্ম-পরিকল্পনাও পরিবীক্ষণকাঠামোপ্রণয়ন | পরিবীক্ষণকাঠামোপ্রণীত | তারিখ |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |
| ৯.২উর্ধ্বতনকার্যালয়েপরিবীক্ষণপ্রতিবেদনদাখিল | পরিবীক্ষণপ্রতিবেদনদাখিলকৃত | সংখ্যা |  |  |  | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |
| প্রকৃতঅর্জন |  |  |  |  |