

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cga.gov.bd

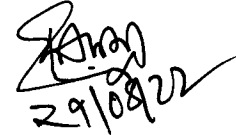


নং-০৭.০৩.০০০০.০০১.৩৭.১২৪.২২-৮৫৮

তারিখ: ২৭-০৪-২০২২ খ্রি।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সিএজি কার্যালয়ের স্মারক নং-৮২.০০.০০০০.০৩৬.৩৩.০০১.২০-৮৪ তারিখ: ২০/০৪/২০২২ খ্রি. এর পত্রটি নিম্নবর্ণিত কার্যালয়সমূহে আদিষ্ট হয়ে পৃষ্ঠাঙ্কন করা হলো।

- ১। সিজিএ মূল কার্যালয়ের কর্মকর্তা (সকল)।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
- ৩। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল)।
- ৪। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
- ৫। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল)।
- ৬। পিএস টু সিজিএ।
- ৭। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।


২৭/০৪/২২

(এস.এম. নিয়ামুল পারভেজ)
উপহিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)
ফোন: ৮৩৯২৬১৪।

বাংলাদেশের
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর
'অডিট ভবন'
৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০
www.cag.bd.org

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ	তারিখঃ ২০/০৪/২২
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	অতিঃ জরুরী
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)দিনের মধ্যে মতব্য দিন
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/বাজেট/নঃ ও পুঃ/আইসিইউ)	পরীক্ষা করে মতামত দিন
পদ্ধতি/অডিট/হিসাব-১/হিসাব-২/নিরাপত্তা ও তত্ত্বাঃ	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা দিন
এসিজিএ (প্রশাসন)/এএউএস	পৃষ্ঠাংকন করুন
পিএস টি সিজিএ	নোট করুন/আলাপ করুন
পিএ টি সিজিএ	নথিভুক্ত করুন

নং- ৮২.০০.০০০০.০৩৬.৩৩.০০১.২০-৮৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, প্রশাসন-২ শাখার ২৪-০৩-২০২২ খ্রিঃ তারিখের ০৭.০০.০০০০.০৮২.১৯.০০৬.২১.১৪৩ নম্বর প্রজ্ঞাপনটি আদিষ্ট হয়ে পৃষ্ঠাংকন করা হলো।

অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	তারিখঃ ২০/০৪/২২
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	অতিঃ জরুরী
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/বাজেট/নঃ ও পুঃ/আইসিইউ)দিনের মধ্যে মতব্য দিন
পদ্ধতি/অডিট/হিসাব-১/হিসাব-২/নিরাপত্তা ও তত্ত্বাঃ	পরীক্ষা করে মতামত দিন
এসিজিএ (প্রশাসন)/এএউএস (প্রশাসন)	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা দিন
পিএস টি সিজিএ	পৃষ্ঠাংকন করুন
পিএ টি সিজিএ	নোট করুন/আলাপ করুন
	নথিভুক্ত করুন

স্বঃ
(এ কে এম হাছিবুর রহমান)
অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৪৮৩১০৭১।

তারিখঃ ২০-০৪-২০২২ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও সমন্বয়)]।
- ২। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (সিনিয়র), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ) এর কার্যালয়, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক, ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমী (ফিমা), এ/৭, লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র ফাইন্যান্স কন্ট্রোলার (আর্মি), সিনিয়র ফাইন্যান্স কন্ট্রোলার (আর্মি) এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
- ৮। উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (এএউআর), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ৯। উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক, রাজস্ব অডিট/প্রতিরক্ষা অডিট/বাণিজ্যিক অডিট/পরিবহন অডিট/পূর্ত অডিট/ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং প্রযুক্তি অডিট/সিভিল অডিট/বৈদেশিক সাহায্যপুঁজি প্রকল্প অডিট/মিশন অডিট/আইটি ও জনসেবা অডিট/শিক্ষা অডিট/স্বাস্থ্য অডিট/কৃষি এবং পরিবেশ অডিট/স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট/সামাজিক নিরাপত্তা অডিট/বিদ্যুৎ ও ছালানী অডিট/ সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র ফাইন্যান্স কন্ট্রোলার (নৌ বাহিনী/বিমান বাহিনী/পূর্ত/প্রতিরক্ষা ক্রয়), ঢাকা।
- ১২। এফএএডসিএও (পূর্ব/পশ্চিম/প্রকল্প), বাংলাদেশ রেলওয়ে, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ঢাকা।
- ১৩। এডিশনাল চিফ কন্ট্রোলার অব ডিফেন্স ফাইন্যান্স (বিওএফ), গাজীপুর সেনানিবাস, গাজীপুর।
- ১৪। অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন/পার্সোনেল/পদ্ধতি/সংসদ)/পরিচালক (আরএন্ডডি/একিউএসি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৫। পরিচালক, এমআইএস, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সিএফও, সিএজি, পিএসসি ও নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৭। বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল মহোদয়ের একান্ত সচিব, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা/জিবি-২/আইএডব্লিউ/এইচআরসেল/রি-অর্গান, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৯। গার্ড ফাইল/ব্যক্তিগত নথি।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ	তারিখঃ ২০/০৪/২২
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)	অতিঃ জরুরী
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)দিনের মধ্যে মতব্য দিন
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/বাজেট/নঃ ও পুঃ/আইসিইউ)	পরীক্ষা করে মতামত দিন
পদ্ধতি/অডিট/হিসাব-১/হিসাব-২/নিরাপত্তা ও তত্ত্বাঃ	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা দিন
এসিজিএ (প্রশাসন)/এএউএস	পৃষ্ঠাংকন করুন
পিএস টি সিজিএ	নোট করুন/আলাপ করুন
পিএ টি সিজিএ	নথিভুক্ত করুন

ডিসিজিএ/প্রশাসন	তারিখঃ ২০/০৪/২২
ডায়েরী নং ১৯৯৫	তারিখঃ ২০/০৪/২২
সুপার/এএন্ডএও/এসিজিএ	অতিঃ জরুরী
প্রশাসন-১/এসিআরদিনের মধ্যে মতব্য দিন
	পরীক্ষা করে মতামত দিন
	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা দিন
	পৃষ্ঠাংকন করুন
	নথিভুক্ত করুন

সি এজি অফিস/রেকর্ড শাখা
ডায়েরী নং- ৬০৩
তারিখঃ ১৭/৩/২২

৯০৪
২২/৩/২২

সি এজি অফিস/রেকর্ড শাখা	ডায়েরী নং- ২৬/৩/২২
কার্যক্রম	বিভাগ
পেশ-কর	সি এজি (এএডভ)
অধিঃ পেশ কর	সি এজি (পডবি)
স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন	সি এজি (এস)
এবিঃ স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন	সি এজি (পি)
মাসোচনা কর	পরিচালক (এমআইএস)
নির্ধৃত কর	পরিচালক (পি ও টি)
	এসিএজি (রি-অর্গান)
	এএডএও (এসআর)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
www.mof.gov.bd

সি এজি (সিনিয়র) মহোদয়ের ব্যক্তিগত শাখা	ডায়েরী নং/তারিখঃ
কার্যক্রম	বিভাগ
পেশ-কর	সি এজি (এএডভ)
অধিঃ পেশ কর	সি এজি (পডবি)
স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন	সি এজি (এস)
এবিঃ স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন	সি এজি (পি)
মাসোচনা কর	পরিচালক (এমআইএস)
নির্ধৃত কর	পরিচালক (পি ও টি)
	এসিএজি (রি-অর্গান)
	এএডএও (এসআর)

তারিখঃ ১০ চৈত্র ১৪২৮
২৪ মার্চ ২০২২

বিষয়: লিয়েনের মেয়াদ বৃদ্ধি সংক্রান্ত।

- সূত্র: (১) সিএজি কার্যালয়ের স্মারক নং-৮২.০০.০০০০.০৩৬.৫৩.৬৯১.২০-৩৩, তারিখ: ০৭-০৩-২০২২
(২) সিএজি কার্যালয়ের স্মারক নং-৮২.০০.০০০০.০৩৬.৫৩.৬৯৮.২০-৩৪, তারিখ: ০৭-০৩-২০২২

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, অনুমোদিত লিয়েনের ধারাবাহিকতায় লিয়েনের মেয়াদ বৃদ্ধির আবেদন প্রায়শই অনুমোদিত লিয়েন পূর্তির শেষ মুহূর্তে কিংবা লিয়েনের মেয়াদ অতিক্রান্ত হওয়ার পর পাওয়া যায়। এরূপ আবেদন মাননীয় মন্ত্রী পর্যায়ে অনুমোদনযোগ্য হওয়ায় পত্র প্রাপ্তির পর তা নিষ্পত্তির ক্ষেত্রেও কিছুটা সময় প্রয়োজন হয়। ফলে, অনুমোদিত লিয়েনের মেয়াদ অতিক্রান্ত হওয়ার পরবর্তী সময়টা উক্ত কর্মচারীর অবস্থান অস্পষ্ট থেকে যায়। বিধায়, ভবিষ্যতে অনুমোদিত লিয়েনের মেয়াদ শেষ হবার ন্যূনতম ১ মাস পূর্বে মেয়াদ বৃদ্ধির আবেদন দাখিলের লক্ষ্যে সকল কর্মচারীকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(Signature)

২৪-৩-২০২২
মনির হোসেন চৌধুরী
উপ-সচিব

ইমেইল: info@finance.gov.bd

মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক
সিএজি কার্যালয়, ৭৭/৭, অডিট ভবন, কাকরাইল, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ০৭.০০.০০০০.০৮২.১৯.০০৬.২১.১৪৩/১(৩)

তারিখঃ ১০ চৈত্র ১৪২৮
২৪ মার্চ ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ
- ২) যুগ্ম সচিব, প্রশাসন অধিশাখা, অর্থ বিভাগ
- ৩) অফিস কপি।

(Signature)

সি এজি (প্রশাসন) এর সচিব	ডায়েরী নং/তারিখঃ
সি এজি (রি-অর্গান)	অতিরিক্ত সচিব/অধিঃ
এএডএও (প্রশাসন)	সিনিয়র অধিঃ পেশ কর
এএডএও-সিবি-১	পরিচালক অধিঃ পেশ কর
এএডএও-সিবি-২	স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন
এএডএও-সিবি-৩	এবিঃ স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা দিন
এএডএও-সিবি-৪	পরিচালক অধিঃ পেশ কর
এএডএও-সিবি-৫	সচিব
এএডএও-সিবি-৬	সচিব
এএডএও-সিবি-৭	সচিব
এএডএও-সিবি-৮	সচিব
এএডএও-সিবি-৯	সচিব
এএডএও-সিবি-১০	সচিব

২৪-৩-২০২২
মনির হোসেন চৌধুরী
উপ-সচিব

সি এজি/সিবি-১ শাখা
৩৩/৩/২২

(Signature)
২২/৩/২০২২