

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯								
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
		[৩.২] বিভাগীয় পর্যায়ে EFT চালুকরণ	[৩.২.১] সকল বিভাগে EFT চালুকৃত	অফিস সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭ ৬	৬	৫	৪	৩				
		[৩.৩] Help Desk সেবা পরিধি শক্তিশালীকরণ	[৩.৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ৯০	৯০	৮০	৭০	৬০				
		[৩.৪] প্রশাসন ও ইন্টারনাল কন্ট্রোল ইউনিট (ICU) এর মাধ্যমে সেবার নিয়মিত মনিটরিং	[৩.৪.১] সিজিএ/সিএও/ডিসিএ/ডিএও/ইউএও পর্যায়ে মনিটরিং প্রতিবেদনে প্রাপ্ত অবজারবেশনের নিষ্পত্তির হার	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ৯০	৯০	৮০	৭০	৬০				
		[৩.৫] Online Bill Disposal Status	[৩.৫.১] বিল নিষ্পত্তি রিপোর্ট পর্যালোচনা ও দ্রুত নিষ্পত্তির হার	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	৭০	৬০				
		[৩.৬] CSR কার্যক্রমের আওতায় পেনশনারদের জন্য প্রাথমিক চিকিৎসা সেবা, বিশ্রামাগার, বিশুদ্ধ পানি ইত্যাদির ব্যবস্থাকরণ	[৩.৬.১] সকল Pay Point এ আলোচ্য সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ৮০	৯০	৮০	৭০	৬০				
		[৪] হিসাব ব্যবস্থা ডিজিটাইজ করা; এবং	১০	[৪.১] উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয় পর্যন্ত iBAS++এর Online Connectivity Piloting	[৪.১.১] উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসসমূহে iBAS++ এর Online Connectivity স্থাপন	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ ১০০	৭০	৫০	৪০	৩০		
				[৪.২] Digital কার্যক্রমের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসসমূহে iBAS++ এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পন্নকরণ	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০ ৯৫	৬০	৫০	৪০	৩০		
				[৪.৩] Online monthly Paybill Submission এর উপর পরীক্ষামূলক কার্যক্রম	[৪.৩.১] Online monthly Paybill Submission এর উপর পরীক্ষামূলক কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.১২.১৮ ৩০.১১.১৮	৩১.০১.১৯	২৮.০২.১৯	৩১.০৩.১৯	৩০.০৪.১৯		
				[৪.৪] Online Pay-fixation	[৪.৪.১] তিন কর্মদিবসের মধ্যে Online Pay-fixation সম্পন্নকরণ	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৫] পেনশন ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়ার	৫	[৫.১] সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী দাবীকৃত পেনশন যথাসময়ে নিষ্পত্তি ও	[৫.১.১] দাবীকৃত পেনশন যথাসময়ে নিষ্পত্তি ও পিপিও জারীকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯								
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
আধুনিকায়ন করা।		পিপিও জারী করা												
		[৫.২] অনলাইন পেনশন ফিক্সেশন	[৫.২.১] অনলাইন পেনশন ফিক্সেশন জুন ২০১৯ এর মধ্যে সম্পন্নকরণ	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	৭০	৬০				
ডিসেম্বর, ২০১৮ এর মধ্যে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।														
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য														
[এম.১] কার্যপদ্ধতি, কর্মপর্যবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	[এম.১.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ -	৭০	৬০	৫৫	৫০				
			[এম.১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ -	৪৫	৪০	৩৫	৩০				
			[এম.১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত ***	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০ -	৩৫	৩০	২৫	২০				
		[এম.১.২] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা	[এম.১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০১.১৯ ৩১.১২.১৮	২৪.০১.১৯	২৮.০১.১৯	৩১.০৩.১৯	৩০.০৪.১৯				
		[এম.১.৩] দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩.০২.১৯ -	১১.০২.১৯	১৮.০২.১৯	২৫.০২.১৯	০৪.০৩.১৯				
			[এম.১.৩.২] ডাটাবেজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৮.০৪.১৯ -	২২.০৪.১৯	২০.০৫.১৯	১৬.০৫.১৯	৩০.০৫.১৯				
		[এম.১.৪] সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ ৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০				
			[এম.১.৪.২] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.১২.১৮ ৩১.১২.১৮	১৫.০১.১৯	০৭.০২.১৯	১৭.০২.১৯	২৮.০২.১৯				
		[এম.১.৫] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫ ৬০	৭০	৬৫	৬০	৫০				
		[এম.১.৬] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[এম.১.৬.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	-	-				
			[এম.১.৬.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯০	৮০	-	-				
		[এম.২] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার	৯	[এম.২.১] অডিট আগতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.২.১.১] ত্রিপর্যায় সতায় অডিট আগতি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০ ৫০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯							
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
উন্নয়ন													
			[এম.২.১.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ ৪০	৪৫	৪০	৩৫	৩০			
		[এম.২.২] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[এম.২.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত [এম.২.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩.০২.১৯ -	১১.০২.১৯	১৮.০২.১৯	২৫.০২.১৯	০৪.০৩.১৯			
		[এম.২.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[এম.২.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ৫০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			
		[এম.২.৪] অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	[এম.২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ ১০০	৭৫	৭০	৬০	৫০			
		[এম.২.৫] বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	[এম.২.৫.১] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			
		[এম.২.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[এম.২.৬.১] নিয়োগ প্রদানকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ ৩১	৭০	৬০	৫০	৪০			
		[এম.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[এম.৩.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	[এম.৩.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৬.১৮ ২৯.০৭.১৮	২১.০৬.১৮	২৪.০৬.১৮				
		[এম.৩.২] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	[এম.৩.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭.০১.১৯ ২৭.০১.১৯	২০.০১.১৯	২১.০১.১৯	২২.০১.১৯	২৩.০১.১৯			
		[এম.৩.৩] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback)	[এম.৩.৩.১] ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৪.০১.১৯ -	৩১.০১.১৯	০৪.০২.১৯	০৮.০২.১৯	১১.০২.১৯			

