

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিম্নলিখক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১০৯০৩০১			হিসাব মহা নিম্নলিখকের কার্যালয়			
	১০৯০৩০১১০১৪৩৮		হিসাব মহা নিম্নলিখকের কার্যালয়			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪,৫১,০০	৪,৩০,০০	৫,২৮,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১,০৫,০০	১,০০,০০	৮২,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,০০,০০	৩,৬০,০০	৪,৬০,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৯০,০০	৮০,০০	৮০,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫,০০	৪,০০	৬,৫০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৭,০০	৪,০০	৫,৫০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৪,০০	১০,০০	১৩,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫৭,০০	৩২,০০	৪৮,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪,০০	৪,০০	৬,৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬,০০	৩,০০	৪,৫০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,৫৮,০০	১,৬৫,০০	১,৬৫,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৪,০০	৪,০০	৬,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২৩,০০	১৮,০০	২৮,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৩৮,০০	৩২,০০	৩২,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৭,০০	১০,০০	১৬,৫০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১০,০০	৭,০০	৭,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৮,০০	৭,০০	৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১৯,০০,০০	১৫,৭৩,০০	১৭,৯৪,৫০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১৯,০০,০০	১৫,৭৩,০০	১৭,৯৪,৫০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১০২	পুরস্কার পরিষ্কৃত সামগ্রী	৮,০০	৭,০০	৭,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	৩,৩০,০০	৩,৩০,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১১,০০	১১,০০	১১,০০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৫০,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২৫,০০	২২,০০	২৭,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	২২,০০	২০,০০	১৫,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১২,০০	১১,০০	১১,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২,৫০,০০	১,৫০,০০	৪০,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১৫,০০	১১,০০	১১,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	** ৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩,৩০,০০	০	০
	*** ৩২১১১৩৫		নিয়োগ পরীক্ষা	১০,০০,০০	১১,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,৩২,০০	১৭,১১,০০	১৩,০১,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৫০,০০	৪০,০০	৪৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫০,০০	৪০,০০	৪৫,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩৫,০০	৩০,০০	৩৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩৫,০০	৩০,০০	৩৫,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২০,০০	১০,০০	২০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২০,০০	১০,০০	২০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৩৫,০০	৩০,০০	৩০,০০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৪০,০০	৩৫,০০	৩০,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১,১০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৮৫,০০	১,৬৫,০০	১,৬০,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৪,০০	৪,০০	৪,৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪,০০	৪,০০	৪,৫০
৩২৫৭			শেখাওতা সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৩		গবেষণা	৫,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৭১০৫		উদ্ভাবন	১৫,০০	৪,০০	৪,০০
	৩২৫৭১০৬		শুকাচার	৩০,০০	৪,০০	৪,০০
	৩২৫৭১০১		অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১,০০,০০	২৫,০০	১,০০,০০
			উপমোট - শেখাওতা সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৫০,০০	৩৪,০০	১,০৯,০০
৩২৫৮			সেৱামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১১,০০	১১,০০	১১,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৬,০০	৬,০০	৬,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	** ৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	৫০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৭,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৭৯,০০	৩,২৮,০০	৩,২৮,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২২,৫৫,০০	২৩,২২,০০	২০,০২,৫০
৩৯			সংরক্ষিত			
৩৯১১			সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	৭,৪৫,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৭,৪৫,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৭,৪৫,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪৯,০০,০০	৩৮,৯৫,০০	৩৭,৯৭,০০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অস্বাভিক সম্পদ			
৪১১১			ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
	** ৪১১১২০১		অনাবাসিক ভবন	০	০	৫০,০০
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	০	০	৫০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		** ৪১১২১০১	মোটরযান	৩,৪০,০০	৪,০০,০০	৮,০০,০০
		* ৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০,০০	২,৫৫,০০	২,৫৫,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩৮,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২৪,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,০২,০০	৭,০৫,০০	১১,০৫,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৫,০২,০০	৭,০৫,০০	১১,০৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,০২,০০	৭,০৫,০০	১১,০৫,০০
			মোট - হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়:	৫৪,০২,০০	৪৬,০০,০০	৪৯,৫২,০০
			মোট - হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়:	৫৪,০২,০০	৪৬,০০,০০	৪৯,৫২,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
১০৯০৩০২			চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ			
১০৯০৩০২০০০০০০			প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৮,৯৯,০০	১৮,০০,০০	২২,১১,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৫,৫০,০০	৫,০০,০০	৫,৫০,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৬,৭১,০০	২২,০০,০০	২৬,৯৫,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২,৮৫,০০	২,৫০,০০	১,৯৫,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৩৫,০০	২৫,০০	৩২,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪১,০০	৩০,০০	৪০,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৯০,০০	৭০,০০	৮৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২২,০০,০০	১৭,০০,০০	১৯,২০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,৮২,০০	২,৩০,০০	২,৬৪,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২২,০০	২০,০০	২০,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২৯,০০	২২,০০	২৭,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৪,০০	৩,০০	৫,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৭,৬১,০০	৮,১৮,০০	৮,১৮,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,২৭,০০	১,১০,০০	১,৩৭,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১,৬২,০০	১,৩৭,০০	১,৩৭,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭৬,৭৮	৭০,০০	৮২,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২০,০০	১৬,০০	১৬,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১৫,০০	১০,০০	৬,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৯২,৭০,৭৮	৮০,১২,০০	৯২,৪১,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৯২,৭০,৭৮	৮০,১২,০০	৯২,৪১,০০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	৫,০০	২,০০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৪০,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	৩৩,০০	৩৩,০০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৫,০০,০০	৩,৭৫,০০	৫,৩০,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১৩,০০	১৩,০০	১৩,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৪৫,০০	৩৮,০০	৩৮,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২৫,০০	২৩,০০	২৮,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	২,০০,০০	১,৫০,০০	২,২০,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৫০,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮,৯২,০০	৬,৮৯,০০	৯,১৬,০০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬০,০০	৬৫,০০	৪০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৬০,০০	৬৫,০০	৪০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১০,০০	৯,০০	১২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১০,০০	৯,০০	১২,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৮০,০০	১,৫০,০০	১,৭৬,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০,০০	২,৬০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,৮০,০০	৪,১০,০০	৪,৭৬,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১৩,০০	১৩,০০	১৩,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১৩,০০	১৩,০০	১৩,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৭১০৬	শুভাচার	০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮	সেৱামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪০,০০	৩৫,০০	৩০,০০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৪০,০০	৩৫,০০	৩০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৫,৯৫,০০	১২,৮১,০০	১৫,৯৭,০০
		৩৯	সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	১,৬৭,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১,৬৭,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১,৬৭,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১১০,৩২,৭৮	৯২,৯৩,০০	১০৮,৩৮,০০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			মোট - প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়সমূহ:	১১১,৮২,৭৮	৯৫,৯৩,০০	১১১,৩৮,০০
			মোট - চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ:	১১১,৮২,৭৮	৯৫,৯৩,০০	১১১,৩৮,০০
১০৯০৩০৩			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহ			
		১০৯০৩০৩০০০০০০	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	০	৭,০০,০০	৮,২৯,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	০	২,২২,০০	২,২২,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	০	১০,৫০,০০	১২,৬৫,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	২,০০,০০	১,৪৭,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০	১০,০০	১১,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০	১৫,০০	১৬,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	০	৩০,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	০	৭,০০,০০	৭,০৭,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	০	৯০,০০	১,০৬,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	০	১০,০০	১১,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	০	৩,৮২,০০	৩,৪৯,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০	৫০,০০	৫৯,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	০	৬০,০০	৬০,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	০	৩২,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	১০,০০	১০,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	০	৩৫,৭৩,০০	৩৮,৭৪,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	০	৩৫,৭৩,০০	৩৮,৭৪,০০
৩২			পর্টা ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	২,০০	১,০০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	০	১১,০০	১১,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	১,৩৫,০০	১,৩২,০০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	০	৩০,০০	৪৫,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	০	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	০	২৫,০০	৩০,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	০	৪৪,০০	৪৪,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	০	৫,৫০	৫,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	০	১৫,০০	১৩,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	০	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	০	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ডবন ভাড়া	০	১,২০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	০	৪,০০,৫০	৪,২৪,৫০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	০	৩০,০০	২৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	০	৩০,০০	২৫,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	০	২৫,০০	৩০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	০	২৫,০০	৩০,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	০	৬৫,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	০	৬৫,০০	১,৩০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	০	৬০,০০	৭০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	০	৭০,০০	৭০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	১,৩০,০০	১,৪০,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	৬,০০	৬,০০
৩২৫৭			লেশ্যগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	০	১,০০	১,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৯০৩-হিসাব মথা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৭১০৬	শুধাচার	০	১,০০	১,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	০	১৭,০০	১৭,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	০	৬,০০	৬,০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	০	৫০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	০	৮৩,০০	১,৩৩,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	৭,৪১,৫০	৮,৯০,৫০
		৩৮	অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিবক নয়			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিবক নয়:	০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	০	৪৩,২১,৫০	৪৭,৭১,৫০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৩৫,০০	৫০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	০	৩০,০০	৫০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	০	৩০,০০	৫৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	০	৯৫,০০	১,৫৫,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	০	৯৫,০০	১,৫৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	০	৯৫,০০	১,৫৫,০০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহ:	০	৪৪,১৬,৫০	৪৯,২৬,৫০
১০৯০৩০৩১০১৪৮৮			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮৫,০০	০	০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৪০,০০	০	০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,১০,০০	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৮,০০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩৮,০০	০	০
		৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,০০	০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	৪,৭৪,৮২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,৭৪,৮২	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১০,০০	০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
*		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৭,০০	০	০
*		৩২১১১১৫	পানি	৫,০০	০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	২,০০	০	০
*		৩২১১১১৯	ডাক	৫,০০	০	০
*		৩২১১১২০	টেলিফোন	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৫,৫০	০	০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	০	০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১১,০০	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল-সামগ্রী:	১,০০	০	০
৩২৫৮			সেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৪,৫০	০	০
৩৯			সংরক্ষিত			
৩৯১১			সংরক্ষিত			
**		৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	৬৮,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৬৮,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৬৮,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,৯৭,৮২	০	০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়নিক সম্পদ			
৪১১১			ডবন ও স্থাপনাসমূহ			
**		৪১১১২০১	অনাবাসিক ডবন	২,২০,০০	০	০
			উপমোট - ডবন ও স্থাপনাসমূহ:	২,২০,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিম্নলিখ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	২,৩৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৩৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিম্নলিখের কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ:	৮,৩২,৮২	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৮৯			বিভাগীয় হিসাব নিম্নলিখের কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,১০,০০	০	০
		৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,১০,০০	০	০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪,০০	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৭,০০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৫০,০০	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২৩,০০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২,৫০	০	০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৫৪,০০	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৯,০০	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১০,০০	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৩,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৬,৫৪,১২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৬,৫৪,১২	০	০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
		* ৩২১১১৩	বিন্যাস	১২,০০	০	০
		* ৩২১১১৫	পানি	২,০০	০	০
		৩২১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	০	০
		* ৩২১১১৯	ডাক	৫০	০	০
		* ৩২১১২০	টেলিফোন	২,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৩,৫০	০	০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	০	০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৮,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,০০	০	০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৯,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	০	০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,০০	০	০
		৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬১,৫০	০	০
		৩৯	সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	১,৪৫,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১,৪৫,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১,৪৫,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৮,৬১,১২	০	০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ:	৮,৭৬,১২	০	০
১০৯০৩০৩০১০১৪৯০			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮২,৭৮	০	০
		৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,০০,০০	০	০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৬,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫,০০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯০,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১০,০০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,০০	০	০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩০,০০	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রুতি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩,৯৭,৫০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩,৯৭,৫০	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৫,০০	০	০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৫০	০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	০	০
		৩২১১১২৯	অফিস ডবন ভাড়া	৪৮,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬১,৫০	০	০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	০	০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৮,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,০০	০	০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৯,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	০	০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	০	০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৯৯,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১		সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	২৮,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	২৮,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	২৮,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,২৫,০০	০	০
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ:	৫,৪০,০০	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৯১			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৫৫,০০	০	০
	৩১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৪০,০০	০	০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৫৪	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	১,০০	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৫,০০	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,০০,০০	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	২,০০	০	০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	২০	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৩৩,০০	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	০	০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,৫০	০	০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
	৩১১১৩৪৪		খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪,৩০,৮৬	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,৩০,৮৬	০	০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১০২		পরিকার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
	৩২১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৯,০০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		* ৩২১১১১৫	পানি	৫০	০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,৭৫	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,৭৫	০	০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	০	০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৮,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,০০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৯,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	০	০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল-সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,০০	০	০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৫,৭৫	০	০
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	৫,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়:	৫,০০	০	০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৫,০০	০	০
	৩৯		সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	৭৩,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৭৩,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৭৩,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,৬৫,১১	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			মূলধন ব্যয়			
			৪১ অর্থায়ন সম্পদ			
			৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
			৪১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
			৪১১২৩১০ অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
			৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			সোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা বিভাগ:	৫,৮০,১১	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৯২			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
			৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
			৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন			
			৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)	৬০,০০	০	০
			৩১১১১১০ ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
			৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)	১,২০,০০	০	০
			৩১১১২০৯ ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪০,০০	০	০
			৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা	২,০০	০	০
			৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা	২,০০	০	০
			৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা	৫,০০	০	০
			৩১১১৩১০ বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯০,০০	০	০
			৩১১১৩১১ চিকিৎসা ভাতা	১২,০০	০	০
			৩১১১৩১২ মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
			৩১১১৩১৩ আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
			৩১১১৩১৪ টিফিন ভাতা	২,০০	০	০
			৩১১১৩১৬ খোলাই ভাতা	২০	০	০
			৩১১১৩২৫ উৎসব ভাতা	৩০,০০	০	০
			৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	০	০
			৩১১১৩৩২ সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
			৩১১১৩৩৫ বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	০	০
			৩১১১৩৩৮ অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
			৩১১১৩৪৪ খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪,১১,৮২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,১১,৮২	০	০
			৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
			৩২১১১০২ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
			৩২১১১০৭ যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৯,০০	০	০
			৩২১১১১১ সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
			* ৩২১১১১৩ বিদ্যুৎ	৩,০০	০	০
			* ৩২১১১১৫ পানি	৫০	০	০
			৩২১১১১৭ ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	০	০
			* ৩২১১১১৯ ডাক	৫০	০	০
			* ৩২১১১২০ টেলিফোন	৬০	০	০
			৩২১১১২৯ অফিস ভবন ভাড়া	২৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪৫,৬০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৪,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৪,০০	০	০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৯,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	০	০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৫০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	০	০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	২,০০	০	০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,০০	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭৯,১০	০	০
	৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১		সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	২৭,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	২৭,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	২৭,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,১৮,৪২	০	০
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নয়নসিংহ বিভাগ:	৫,৩৩,৪২	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৯৩			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,০০,০০	০	০
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৫০,০০	০	০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫,০০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,২০,০০	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৪২,০০	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,০০	০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩৪৪	ঝোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫,১৯,৮২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫,১৯,৮২	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪,০০	০	০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৫০	০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	২,০০	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	০	০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৮,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২০,৫০	০	০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	০	০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪৮,৫০	০	০
		৩৯	সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	৩১,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩১,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩১,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,৯৯,৮২	০	০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ:	৬,১৪,৮২	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৯৪			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫৫,০০	০	০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,০০,০০	০	০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,০০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮০,০০	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১০,০০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,০০	০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২৬,০০	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪,৩০	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	৩,৫৫,৬২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিক্রিয়া (Compensation):	৩,৫৫,৬২	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১০,০০	০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪,০০	০	০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৫০	০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	২,০০	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,০০	০	০
		৩২১১১২৯	অফিস ডবন ভাড়া	৪০,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬৩,০০	০	০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৪,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৪,০০	০	০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট:	৩,০০	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৪,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৯,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ-সরবরাহ ও কাঁচামাল-সামগ্রী:	১,০০	০	০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৯৬,০০	০	০
৩৯			সংরক্ষিত			
৩৯১১			সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	১০,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১০,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১০,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪,৬১,৬২	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
মূলধন ব্যয়						
৪১	অর্থায়ন সম্পদ					
৪১১২	ফলপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - ফলপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট বিভাগ:	৪,৭৬,৬২	০	০
১০৯০৩০৩১০১৪৯৫	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ					
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১,০০,০০	০	০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩০,০০	০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১,২০,০০	০	০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩০,০০	০	০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৩,০০	০	০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	২,০০	০	০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৪,০০	০	০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,১০,০০	০	০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৩,০০	০	০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	০	০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২,০০	০	০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	২০	০	০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩৭,০০	০	০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	০	০
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	৬,০০	০	০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,০০	০	০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	২,০০	০	০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪,৭১,৮২	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,৭১,৮২	০	০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০	০	০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	০	০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৩,০০	০	০
* ৩২১১১১৫			পানি	৫০	০	০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	০	০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫০	০	০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৫০	০	০
৩২১১১২৯			অফিস ডবন ভাড়া	১৪,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৫,৫০	০	০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৪,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৪,০০	০	০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৪,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,০০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০	০	০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	০	০
	৩২৫৮		সেৱামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫০,০০	০	০
	৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১		সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	৩৬,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩৬,৫০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩৬,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,৫৮,৩২	০	০
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	০	০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৫,০০	০	০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ:	৫,৭৩,৩২	০	০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহ:	৫০,২৭,২৩	৪৪,১৬,৫০	৪৯,২৬,৫০
১০৯০৩০৪			জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ			
	১০৯০৩০৪০০০০০০		জেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নশদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮,৪৪,০০	৮,০০,০০	৮,৩৯,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২,৭০,০০	১,৬৬,০০	১,৬৬,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৪,৩০,০০	২০,০০,০০	২৫,৮৬,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিম্নত্বক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩,৫০,০০	৩,০০,০০	২,১৬,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২০,০০	১৪,০০	১৫,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৩,০০	২,০০	৩,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬৮,০০	৫০,০০	৬৫,০০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	২০,০০	১৫,০০	১৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১২,৩১,০০	১০,০০,০০	১০,৬৬,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,০০,০০	১,৫০,০০	১,৮০,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২২,০০	১৫,০০	২২,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২,০০	২,০০	৩,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৫,৪৫,০০	৫,৭২,০০	৫,৭২,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৯১,০০	৮৫,০০	৯৬,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১,২৫,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৫,১৮	৫০,০০	৫৮,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৮,০০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২৫,০০	২০,০০	৭,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৬৩,১২,১৮	৫৩,৫০,০০	৬০,১৮,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৬৩,১২,১৮	৫৩,৫০,০০	৬০,১৮,০০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	১,০০	১,০০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৪০,০০	৩১,০০	৩১,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	৮৮,০০	৮৮,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৫০,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	৪০,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৭,০০	৭,০০	৭,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৬,০০	৫,০০	৭,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৭,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৮০,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৩৬,০০	২,২১,০০	২,২৩,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১৫,০০	৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১৫,০০	৫,০০	১৫,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২,১০,০০	১,০০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,১০,০০	১,০০,০০	২,০০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৫০,০০	১,২০,০০	১,৪০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫০,০০	১,২০,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০,০০	২,৪০,০০	২,৯০,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১০,০০	১০,০০	১০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৭	লেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৫	উদ্ভাবন	০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৭২০৬	শুভাচার	০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - লেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮	সেৱামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১০,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৪০,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৪১,০০	৬,৪৪,০০	৮,০৬,০০
		৩৯	সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	৫৮,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৫৮,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৫৮,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭২,১১,১৮	৫৯,৯৪,০০	৬৮,২৪,০০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫০,০০	৬০,০০	৬০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৮০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫০,০০	৬০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৮০,০০	২,২০,০০	২,৬০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৮০,০০	২,২০,০০	২,৬০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৮০,০০	২,২০,০০	২,৬০,০০
			মোট - জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ:	৭৩,৯১,১৮	৬২,১৪,০০	৭০,৮৪,০০
			মোট - জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ:	৭৩,৯১,১৮	৬২,১৪,০০	৭০,৮৪,০০
১০৯০৩০৫			উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়সমূহ			
১০৯০৩০৫০০০০০০			উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২২,১৬,০০	২১,০০,০০	২৩,০১,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৪,০০,০০	৩,৮৪,০০	৩,৮৪,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫২,১৪,০০	৩২,০০,০০	৪২,২২,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৬,৫০,০০	৬,০০,০০	৩,৬০,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮০,০০	৬০,০০	৪৫,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২,০০,০০	১,২০,০০	১,৩০,০০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	৫০,০০	৪০,০০	৫০,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩২,৭৭,০০	২২,০০,০০	২১,১০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫,৭২,০০	৩,২০,০০	৩,৫০,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫২,০০	৫২,০০	৫২,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬৪,০০	৩০,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১২,২২,০০	১৩,০০,০০	১০,৮৯,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,০৪,০০	১,৫০,০০	১,৮৩,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৩,০০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,২৩,৮৪	৯৫,০০	১,১০,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	২০,০০	২০,০০
		৩১১১৩৪৩	হাওড়/ঝীপ/চর ভাতা	২০,০০	১৭,০০	২২,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২৫,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১৪৫,৮০,৮৪	১০৮,৮৯,০০	১১৬,৬৪,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১৪৫,৮০,৮৪	১০৮,৮৯,০০	১১৬,৬৪,০০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	১,০০	১,০০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,৫০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	৪,৫০,০০	৪,৫০,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	১,০০,০০	১,৭০,০০	২,১৫,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২০,০০	১৮,০০	২০,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ডবন ডাড়া	২৫,০০	২৫,০০	২০,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৪,০০,০০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮,১১,০০	৯,১০,০০	৯,৫২,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৭৫,০০	৬৫,০০	৬৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৭৫,০০	৬৫,০০	৬৫,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,০০,০০	৩,৫০,০০	৭,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,০০,০০	৩,৫০,০০	৭,০০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,৫০,০০	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০,০০	৭,৫০,০০	৭,৫০,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	২০,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২০,০০	২০,০০	২০,০০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	০	২২,০০	২২,০০
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	০	২২,০০	২২,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	৪৪,০০	৪৪,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৪৫,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৭০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,১৫,০০	২,৬০,০০	২,৬০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২৬,২১,০০	২৩,৯৯,০০	২৭,৯১,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১		সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	৪,৯২,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৪,৯২,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৪,৯২,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৭৬,৯৩,৮৪	১৩২,৮৮,০০	১৪৪,৫৫,০০
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০,০০	১,৫০,০০	১,৫০,০০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	১,৫০,০০	২,১৫,০০	২,১৫,০০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	১,০০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪,০০,০০	৫,৬৫,০০	৫,৬৫,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৪,০০,০০	৫,৬৫,০০	৫,৬৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪,০০,০০	৫,৬৫,০০	৫,৬৫,০০
			মোট - উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়সমূহ:	১৮০,৯৩,৮৪	১৩৮,৫৩,০০	১৫০,২০,০০
			মোট - উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়সমূহ:	১৮০,৯৩,৮৪	১৩৮,৫৩,০০	১৫০,২০,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৪৭০,৯৭,০৩	৩৮৬,৭৬,৫০	৪৩১,২০,৫০
			বিশেষ কার্যক্রম			
১০৯০৩০১			হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়			
	১২০০০০৮০১		সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ			
			সম্পদ			
	৭২		আর্থিক সম্পদ			
	৭২১৫		ঋণ			
	৭২১৫১০১		গৃহনির্মাণ ঋণ	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
	৭২১৫১০২		কম্পিউটার ঋণ	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৭২১৫১০৪		মোটরগাড়ি ঋণ	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৭২১৫১০৫		মোটর সাইকেল ঋণ	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - ঋণ:	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
			উপমোট - সম্পদ:	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
			মোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ:	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৯০৩-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
১২৭০০২০০১			এসোসিয়েশন অব গভর্নমেন্ট অ্যাকাউন্ট অর্গানাইজেশন অব এশিয়া (এ জি এ ও এ)			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১১২	টাঁদা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			মোট - এসোসিয়েশন অব গভর্নমেন্ট অ্যাকাউন্ট অর্গানাইজেশন অব এশিয়া (এ জি এ ও এ):	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			মোট - হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়:	৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৪৭১,৪২,০৩	৩৮৭,২১,৫০	৪৩১,৬৫,৫০
			মোট - হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক:	৪৭১,৪২,০৩	৩৮৭,২১,৫০	৪৩১,৬৫,৫০
			মোট - অর্থ বিভাগ:	৩৫৮৮৭৪,৪২,০০	৩২০৫২৫,৩৯,৬২	৩১৫০৩০,৮২,২৩

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

*** বিভাজন ও অর্থ ছাড়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করতে হবে।