

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০২.২৩.২৮৪

তারিখঃ ০৯/০৮/২০২৩ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২৪) এর আওতায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রমের অংশ হিসেবে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়সমূহে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া সহজীকরণসহ গুণগত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী গণশুনানী আয়োজনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

ক্রমিক	অফিসের নাম	গণশুনানী আয়োজনের তারিখ	মন্তব্য
১	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, সিলেট।	আগস্ট ২০২৩	আয়োজিত গণশুনানীতে অর্থ বিভাগ এবং হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে বিধায় উল্লিখিত মাসসমূহে সুবিধাজনক সময়ে অফিস ভিত্তিক গণশুনানী আয়োজনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
২	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, ঢাকা।	সেপ্টেম্বর ২০২৩	
৩	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, ময়মনসিংহ।	অক্টোবর ২০২৩	
৪	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, রাজশাহী।	নভেম্বর ২০২৩	
৫	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, বরিশাল।	ডিসেম্বর ২০২৩	
৬	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, চট্টগ্রাম।	জানুয়ারী ২০২৪	
৭	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, খুলনা।	ফেব্রুয়ারী ২০২৪	
৮	ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, রংপুর।	মার্চ ২০২৪	

কার্যপরিধি:

- ক) গণশুনানীতে সম্মানিত সকল সেবাগ্রহীতাগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে যথাসময়ে বিজ্ঞপ্তি জারীর মাধ্যমে ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
- খ) স্বাস্থ্য বিধি মেনে গণশুনানীস্থলে যথাযথ পরিবেশ বজায় রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
- গ) গণশুনানী চলাকালে তাৎক্ষণিক সেবা প্রদানের নিমিত্ত শুনানীস্থলে হেল্প ডেস্ক স্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।


২.৮.২০২৩

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০২.২৩.২৮৪

তারিখঃ ০৯/০৮/২০২৩ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।
২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
৩. ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, (সকল)।
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৫. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)।
৬. সিস্টেম এনালিস্ট (সকল), সিজিএ কার্যালয়।
৭. উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৮. পিএস টু সিজিএ।
৯. ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
১০. উপজেলা একাউন্টস অফিসার, (সকল)।
১১. অফিস কপি।

সদয় অবগতির জন্য-

১. বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেল, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ এডিসিএজি (প্রশাসন)।
২. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ সচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা-১ অধিশাখা)।


২.০৮.২০২৩

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।